

Số: 53/TB-ĐGTS1

Đắk Lắk, ngày 16 tháng 04 năm 2026.

**THÔNG BÁO**  
**Về việc đấu giá tài sản**

**1. Tên, địa chỉ tổ chức hành nghề đấu giá tài sản:** Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắk Lắk.

Địa chỉ: Số 135, đường Lê Thị Hồng Gấm, phường Buon Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

**2. Tên, địa chỉ người có tài sản đấu giá:** Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên.

Địa chỉ: Số 184 đường Trần Quý Cáp, phường Buon Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

**3. Tài sản đấu giá:** Quyền khai thác tài sản công là bãi đỗ xe taxi tại Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên, cụ thể như sau:

Diện tích: 100 m<sup>2</sup>;

Thời gian khai thác: 03 năm;

Nơi có tài sản: Số 184 đường Trần Quý Cáp, phường Buon Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

**4. Tổng giá khởi điểm:** 900.000.000 đồng (Chín trăm triệu đồng);

\* Giá khởi điểm trên chưa bao gồm các khoản phí, lệ phí và các khoản thuế khác có liên quan đến tài sản mà người trúng đấu giá phải nộp theo quy định của pháp luật.

**5. Thời gian, địa điểm xem tài sản đấu giá:**

5.1. Thời gian: Trung tâm phối hợp với người có tài sản đấu giá tổ chức cho người tham gia đấu giá được trực tiếp xem tài sản từ ngày 21/04/2026 đến ngày 23/04/2026 (trong giờ hành chính).

5.2. Địa điểm: Số 184 đường Trần Quý Cáp, phường Tự An, tỉnh Đắk Lắk.

**6. Tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiền đặt trước; ngày, giờ bắt đầu, hết hạn nộp tiền đặt trước:**

6.1. Tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá: 100.000 đồng/01 hồ sơ.

6.2. Tiền đặt trước: 135.000.000 đồng (Một trăm ba mươi lăm triệu đồng)..

6.3. Thời gian bắt đầu, thời gian hết hạn nộp tiền đặt trước: Từ 08 giờ 00 phút ngày 17/04/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 04/05/2026.

6.4. Thông tin nộp tiền đặt trước:

- Tên đơn vị thụ hưởng: **Trung tâm DV đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắk Lắk.**



- Số tài khoản: **5220201000843** mở tại Ngân hàng NN&PT Nông thôn Việt Nam - Chi nhánh Tân Lập - Bắc Đak Lăk;

- Nội dung nộp tiền/chuyên khoản: “Họ và tên” nộp tiền đặt trước đấu giá “tên tài sản đấu giá”.

**7. Thời gian, địa điểm bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá; điều kiện và cách thức đăng ký tham gia đấu giá:**

7.1. Thời gian, địa điểm bán hồ sơ mời tham gia đấu giá; thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá, nộp phiếu trả giá: Từ 08 giờ 00 phút ngày 17/04/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 04/05/2026 tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đak Lăk - Địa điểm: Số 135 đường Lê Thị Hồng Gấm, phường Buôn Ma Thuột, tỉnh Đak Lăk (*trong giờ hành chính*).

**7.2. Điều kiện, cách thức đăng ký tham gia đấu giá:**

- Các tổ chức, cá nhân có đủ điều kiện theo quy định của Luật Đấu giá tài sản ngày 17/11/2016; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá ngày 27/6/2024; pháp luật có liên quan và quy định tại Quy chế cuộc đấu giá, thực hiện việc mua, nộp hồ sơ đăng ký hợp lệ; nộp tiền đặt trước theo quy định.

- Đồng thời cá nhân, tổ chức tham gia đấu giá phải đáp ứng theo Quy định ngày 16/03/2026 về việc khai thác tài sản công tại Bệnh viện Đa khoa vùng Tây nguyên của Bệnh viện Đa khoa vùng Tây nguyên.

**8. Thời gian, địa điểm tổ chức phiên đấu giá (công bố giá):** Bắt đầu vào lúc 08 giờ 30 phút ngày 07/05/2026 tại Trụ sở Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đak Lăk - Số 135 đường Lê Thị Hồng Gấm, phường Buôn Ma Thuột, tỉnh Đak Lăk

**9. Hình thức, phương thức đấu giá:**

9.1. Hình thức đấu giá: Đấu giá bằng bỏ phiếu gián tiếp.

a) Cách thức trả giá: Thực hiện theo quy định tại Điều 43 Luật Đấu giá tài sản ngày 17/11/2016 được sửa đổi, bổ sung tại khoản 27, Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản ngày 27/06/2024:

- Khi mua hồ sơ mời tham gia đấu giá, người tham gia đấu giá được nhận phiếu trả giá do Trung tâm phát hành (phiếu trả giá phải được đóng dấu của Trung tâm) và phong bì đựng phiếu trả giá. Người tham gia đấu giá được hướng dẫn về cách ghi phiếu, thời hạn nộp phiếu trả giá, thời gian công bố giá;

- Cách ghi phiếu: Người tham gia đấu giá phải ghi đầy đủ nội dung vào phiếu trả giá, ký và ghi rõ họ tên; phiếu trả giá phải nguyên vẹn, không rách nát; giá mua tài sản được ghi bằng số và bằng chữ; trường hợp phiếu trả giá có sự sai khác giữa số tiền trả giá bằng số và số tiền trả giá bằng chữ thì số tiền trả giá bằng chữ được xác định là số tiền trả giá của người tham gia đấu giá;

- Phiếu trả giá của người tham gia đấu giá phải được đặt trong phong bì, dán kín và có chữ ký của người trả giá tại các mép dán. Phong bì phải ghi rõ họ tên

người tham gia đấu giá và tên tài sản đấu giá. Trường hợp người tham gia đấu giá ủy quyền cho người khác nộp phiếu thì phải có văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật. Phiếu trả giá phải được người tham gia đấu giá trực tiếp ký;

- Trường hợp phiếu trả giá được gửi qua đường bưu chính sẽ được Trung tâm bỏ vào thùng phiếu nhưng phải đảm bảo phiếu trả giá được gửi đến và được Trung tâm tiếp nhận trước thời hạn niêm phong thùng phiếu. Những phiếu được gửi đến sau thời hạn nộp phiếu, niêm phong thùng phiếu sẽ không được chấp nhận và được hoàn trả nguyên vẹn cho bưu chính;

- Thùng phiếu được niêm phong ngay khi hết thời hạn nhận phiếu trả giá;

b) Phiếu hợp lệ và phiếu không hợp lệ:

- Phiếu không hợp lệ:

♦ Giá trả thấp hơn giá khởi điểm;

♦ Phiếu trả giá chỉ ghi bằng số hoặc chỉ ghi bằng chữ;

♦ Phiếu trả giá không còn nguyên vẹn, rách nát, không xác định được giá trả và các thông tin khác của người tham gia đấu giá;

♦ Người tham gia đấu giá không tham gia buổi công bố giá.

- Phiếu hợp lệ: Là phiếu không thuộc một trong các trường hợp phiếu không hợp lệ nêu trên.

- Những người không đủ điều kiện tham gia phiên đấu giá: Không nộp tiền đặt trước, nộp không đủ hoặc nộp không đúng thời gian quy định;

c) Buổi công bố giá (phiên đấu giá):

- Tại buổi công bố giá đã trả của người tham gia đấu giá, đấu giá viên điều hành phiên đấu giá giới thiệu bản thân, người giúp việc; công bố danh sách người tham gia đấu giá và điểm danh để xác định người tham gia đấu giá; đọc Quy chế cuộc đấu giá; Giới thiệu từng tài sản đấu giá; nhắc lại giá khởi điểm của tài sản; phát số cho người tham gia đấu giá;

- Nhắc lại yêu cầu đối với phiếu trả giá hợp lệ, phiếu trả giá không hợp lệ;

- Đấu giá viên điều hành phiên đấu giá mời người có tài sản đấu giá và ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát về sự nguyên vẹn của thùng phiếu. Nếu không còn ý kiến nào khác về kết quả giám sát thì đấu giá viên tiến hành bóc niêm phong của thùng phiếu;

- Đấu giá viên điều hành phiên đấu giá mời người có tài sản đấu giá và ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát sự nguyên vẹn của từng phong bì đựng phiếu trả giá;

- Đấu giá viên tiến hành bóc từng phong bì đựng phiếu trả giá, trừ phong bì đựng phiếu trả giá của người không tham gia buổi công bố giá, công bố số phiếu hợp lệ, số phiếu không hợp lệ, công bố giá trả của từng phiếu trả giá, giá trả cao nhất với sự giám sát của người có tài sản đấu giá và ít nhất một người tham gia đấu giá;

- Công bố người có phiếu trả giá cao nhất là người trúng đấu giá.

d) Trường hợp có từ hai người trở lên cùng trả giá cao nhất thì ngay sau khi công bố các phiếu trả giá cao nhất đối với tài sản đó, đấu giá viên tổ chức đấu giá tiếp giữa những người cùng trả giá cao nhất để chọn ra người trúng đấu giá. Đấu giá viên quyết định hình thức đấu giá trực tiếp bằng lời nói. Nếu trong số những người có giá trả cao nhất có người tiếp tục trả giá thì đấu giá viên tổ chức cho người đó trả giá; đấu giá viên công bố người đó là người trúng đấu giá nếu người đó có giá trả cao hơn. Nếu tất cả người có giá trả cao nhất không đồng ý đấu giá tiếp thì đấu giá viên tổ chức bốc thăm để chọn ra người trúng đấu giá.

9.2. Phương thức đấu giá: Trả giá lên.

9.3. Bước giá tối thiểu: 10.000.000 đồng (Mười triệu đồng).

Bước giá được áp dụng trong trường hợp có từ hai người trở lên cùng trả giá cao nhất và đồng ý tiếp tục trả giá; đấu giá viên tổ chức đấu giá tiếp giữa những người cùng trả giá cao nhất để chọn ra người trúng đấu giá.

**10. Những thông tin khác:** Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắk Lắk không tổ chức đấu giá tài sản trong trường hợp trước thời gian tổ chức cuộc đấu giá, cơ quan có thẩm quyền hoặc người có thẩm quyền yêu cầu dừng, tạm dừng việc tổ chức đấu giá. Người tham gia đấu giá nhận lại tiền đặt trước và không có thắc mắc, khiếu nại gì.

**\* Các nội dung khác thực hiện theo Quy chế cuộc đấu giá.**

**Thông tin liên hệ:** Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắk Lắk. Địa chỉ: số 135 đường Lê Thị Hồng Gấm, phường Buon Ma Thuật, tỉnh Đắk Lắk. Điện thoại: 0262.3954464.

**Nơi nhận:**

- Niêm yết, thông báo công khai theo quy định;
- Người có tài sản đấu giá (p/hợp);
- Lưu: VT, Hsđg.



**Trần Minh Phương**

SỞ TƯ PHÁP TỈNH ĐẮK LẮK  
TRUNG TÂM  
DỊCH VỤ ĐẤU GIÁ TÀI SẢN SỐ 1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 53 /QC-ĐGTS1

Đắk Lắk, ngày 16 tháng 04 năm 2026.

**QUY CHẾ CUỘC ĐẤU GIÁ**

Căn cứ Luật Đấu giá tài sản ngày 17/11/2016; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản ngày 27/06/2024;

Căn cứ Hợp đồng Dịch vụ đấu giá tài sản số số 23/2026/HĐĐG-ĐGTS1 ngày 18/03/2026 giữa Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắk Lắk và Bệnh viện Đa khoa vùng Tây nguyên.

Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắk Lắk (sau đây gọi là Trung tâm) ban hành Quy chế cuộc đấu giá tài sản gồm những nội dung sau:

**Điều 1. Tài sản đấu giá, giá khởi điểm, giấy tờ pháp lý của tài sản đấu giá**

1. Tài sản đấu giá: Quyền khai thác tài sản công là bãi đỗ xe taxi tại Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên, cụ thể như sau:

Diện tích: 100 m<sup>2</sup>;

Thời gian khai thác: 03 năm;

2. Nơi có tài sản: Số 184 đường Trần Quý Cáp, phường Buon Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

3. Giá khởi điểm: 900.000.000 đồng (Chín trăm triệu đồng);

\* Giá khởi điểm chưa bao gồm các khoản phí, lệ phí và các khoản thuế khác có liên quan đến tài sản đấu giá theo quy định của pháp luật (nếu có).

4. Hồ sơ pháp lý của tài sản:

4.1. Quyết định số 3929/QĐ-BVVTN ngày 30/12/2025 của Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên về việc phê duyệt phương án khai thác tài sản công của Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên;

4.2. Quyết định số 0524/QĐ-BVVTN ngày 24/02/2026 về việc phê duyệt giá khởi điểm khai thác tài sản công Bãi đỗ xe taxi của Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên;

4.3. Quy định về việc khai thác tài sản công tại Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên ngày 16/03/2026;

4.4. Thông báo số 0814/TB-BVVTN ngày 13/03/2026 của Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên về kết quả lựa chọn tổ chức hành nghề đấu giá tài sản.

**Điều 2. Thời gian, địa điểm xem tài sản đấu giá**

1. Thời gian: Trung tâm phối hợp với người có tài sản tổ chức cho người tham gia đấu giá được trực tiếp xem tài sản từ ngày 21/04/2026 đến ngày 23/04/2026 (trong giờ hành chính).

2. Địa điểm: Số 184 đường Trần Quý Cáp, phường Buon Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

**Điều 3. Thời gian, địa điểm bán hồ sơ mời tham gia đấu giá; thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá**

1. Thời gian, địa điểm bán hồ sơ mời tham gia đấu giá; thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá, nộp phiếu trả giá (*trong giờ hành chính*): Từ 08 giờ 00 phút ngày 17/04/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 04/05/2026 tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắk Lắk - Địa điểm: Số 135 đường Lê Thị Hồng Gấm, phường Buon Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

1.1. Hồ sơ mời tham gia đấu giá gồm:

- Phiếu đăng ký tham gia đấu giá, phiếu trả giá, kèm theo phong bì đựng phiếu trả giá;

- Quy chế cuộc đấu giá;

- Tài liệu liên quan đến tài sản đấu giá.

1.2. Hồ sơ tham gia đấu giá gồm:

- Phiếu đăng ký tham gia đấu giá, phiếu trả giá (được bỏ vào phong bì đựng phiếu trả giá, niêm phong và ký tại các mép của phong bì);

- Tài liệu liên quan đến người tham gia đấu giá; tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiền đặt trước;

- Giấy tờ chứng minh đáp ứng yêu cầu, điều kiện tham gia đấu giá hoặc văn bản của cơ quan có thẩm quyền xác nhận đáp ứng yêu cầu, điều kiện tham gia đấu giá trong trường hợp pháp luật có quy định yêu cầu, điều kiện tham gia đấu giá;

2. Trường hợp mua, nộp hồ sơ thay phải có giấy ủy quyền theo quy định.

3. Hồ sơ đã mua không được đổi hoặc trả lại (*Trừ trường hợp có sai sót*).

**Điều 4. Tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiền đặt trước; ngày, giờ bắt đầu, hết hạn nộp tiền đặt trước**

1. Tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá: 100.000 đồng/01 hồ sơ.

2. Tiền đặt trước:

2.1. Số tiền đặt trước: 135.000.000 đồng (*Một trăm ba mươi lăm triệu đồng*).

2.2. Ngày, giờ bắt đầu, hết hạn nộp tiền đặt trước:

- Tiền đặt trước được nộp vào tài khoản của Trung tâm: Từ 08 giờ 00 phút ngày 17/04/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 04/05/2026;

- Tiền đặt trước đăng ký tham gia đấu giá phải được báo có trong tài khoản của Trung tâm trong thời gian trên. Trường hợp số tiền đặt trước của khách hàng đã có trong tài khoản của Trung tâm trong thời gian trên, nhưng không đủ hoặc báo có sau thời gian trên thì không hợp lệ và không được tham gia phiên đấu giá và được hoàn trả số tiền đặt trước đã nộp. Chúng tôi nộp tiền đặt trước đồng thời được nộp đến Trung tâm trong khoảng thời gian nêu trên.

2.3. Phương thức nộp tiền: Người đăng ký tham gia đấu giá nộp tiền mặt hoặc chuyển khoản vào tài khoản của Trung tâm mở tại ngân hàng, thông tin cụ thể như sau:

- Số tài khoản: **5220201000843** mở tại Ngân hàng NN&PT Nông thôn Việt Nam - Chi nhánh Tân Lập - Bắc Đắc Lắc

- Tên tài khoản: **Trung tâm DV đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắc Lắc**

- Nội dung nộp tiền/chuyển khoản: “Họ và tên” nộp tiền đặt trước đấu giá “tên tài sản đấu giá”.

2.4. Xử lý tiền đặt trước:

a) Trường hợp trúng đấu giá thì khoản tiền đặt trước được chuyển thành tiền đặt cọc để bảo đảm thực hiện hợp đồng mua bán tài sản đấu giá. Việc xử lý tiền đặt cọc thực hiện theo quy định của pháp luật về dân sự và quy định khác của pháp luật có liên quan;

b) Tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia đấu giá được nhận lại tiền đặt trước trong trường hợp từ chối tham gia đấu giá do có thay đổi về giá khởi điểm, số lượng, chất lượng tài sản, thời gian, địa điểm tổ chức phiên đấu giá, hình thức đấu giá, phương thức đấu giá đã niêm yết, thông báo công khai hoặc không trúng đấu giá và không thuộc trường hợp không được trả lại theo quy định tại điều này. Trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày kết thúc phiên đấu giá người được nhận lại tiền đặt trước theo quy định có trách nhiệm liên hệ với Trung tâm để cung cấp số tài khoản hoặc thông tin cá nhân để nhận lại khoản tiền đặt trước, Trung tâm sẽ không chịu trách nhiệm về việc chậm trả lại tiền đặt trước theo quy định nếu người được nhận lại tiền đặt trước không liên hệ trong thời gian nêu trên;

c) Tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia đấu giá không được nhận lại tiền đặt trước khi thuộc một trong các trường hợp quy định tại khoản 6 Điều 39 Luật Đấu giá tài sản; (tiền đặt trước trong trường hợp này thuộc về người có tài sản đấu giá sau khi trừ giá dịch vụ đấu giá tài sản và chi phí đấu giá), bao gồm:

d) Đã nộp tiền đặt trước nhưng không tham gia cuộc đấu giá, buổi công bố giá mà không thuộc trường hợp bất khả kháng;

- Bị truất quyền tham gia đấu giá do có hành vi vi phạm quy định tại khoản 5 Điều 9 của Luật Đấu giá tài sản;

- Từ chối ký biên bản đấu giá theo quy định tại khoản 3 Điều 44 của Luật Đấu giá tài sản;

- Rút lại giá đã trả hoặc giá đã chấp nhận theo quy định tại Điều 50 của Luật Đấu giá tài sản; khoản 32, Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản;

- Từ chối kết quả trúng đấu giá theo quy định tại Điều 51 Luật Đấu giá tài sản.

## **Điều 5. Thời gian, địa điểm, điều kiện, cách thức đăng ký tham gia đấu giá**

1. Thời gian, địa điểm:

1.1. Thời gian: Từ 08 giờ 00 phút ngày 17/04/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 04/05/2026.

1.2. Địa điểm: Tại trụ sở Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắk Lắk - Số 135 đường Lê Thị Hồng Gấm, phường Buon Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

2. Điều kiện, cách thức đăng ký tham gia đấu giá:

- Các tổ chức, cá nhân có đủ điều kiện theo quy định của Luật Đấu giá tài sản ngày 17/11/2016; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá ngày 27/6/2024; pháp luật có liên quan và quy định tại Quy chế cuộc đấu giá, thực hiện việc mua, nộp hồ sơ đăng ký hợp lệ; nộp tiền đặt trước theo quy định.

- Đồng thời cá nhân, tổ chức tham gia đấu giá phải đáp ứng theo Quy định ngày 16/03/2026 về việc khai thác tài sản công tại Bệnh viện Đa khoa vùng Tây nguyên của Bệnh viện Đa khoa vùng Tây nguyên.

2.1. Đối với tổ chức:

a) Người đại diện theo pháp luật (hoặc người được ủy quyền hợp pháp) nộp phiếu đăng ký tham gia đấu giá, phiếu trả giá theo mẫu do Trung tâm phát hành;

b) Bản photocopy Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc giấy phép do cơ quan có thẩm quyền cấp (có bản chính để đối chiếu);

c) Bản photocopy Căn cước công dân hoặc giấy tờ tùy thân khác theo quy định của người đại diện pháp luật (có bản chính để đối chiếu);

d) Tổ chức tham gia đấu giá phải ghi đầy đủ thông tin, trực tiếp ký và đóng dấu vào phiếu đăng ký tham gia đấu giá, phiếu trả giá;

đ) Tổ chức đăng ký tham gia đấu giá không được nộp tiền đặt trước cho người khác đăng ký tham gia đấu giá đối với cùng một tài sản đấu giá;

e) Nộp tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiền đặt trước tham gia đấu giá theo quy định của Quy chế cuộc đấu giá.

2.2. Đối với cá nhân:

a) Nộp phiếu đăng ký tham gia đấu giá, phiếu trả giá theo mẫu do Trung tâm phát hành;

b) Bản photocopy Căn cước công dân hoặc giấy tờ tùy thân khác theo quy định của người tham gia đấu giá (có bản chính để đối chiếu);

c) Cá nhân tham gia đấu giá phải ghi đầy đủ thông tin, trực tiếp ký vào phiếu đăng ký tham gia đấu giá, phiếu trả giá;

d) Cá nhân đăng ký tham gia đấu giá không được nộp tiền đặt trước cho người khác đăng ký tham gia đấu giá đối với cùng một tài sản đấu giá;

đ) Nộp tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiền đặt trước tham gia đấu giá theo quy định của Quy chế cuộc đấu giá.

2.3. Đối với trường hợp ủy quyền:

a) Giấy ủy quyền đúng quy định của pháp luật;

b) Căn cước công dân người ủy quyền hoặc giấy tờ tùy thân khác theo quy định và người được ủy quyền.

3. Những trường hợp không được đăng ký tham gia đấu giá:

3.1. Người không có năng lực hành vi dân sự, người bị mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi hoặc người tại thời điểm đăng ký tham gia đấu giá không nhận thức, làm chủ được hành vi của mình;

3.2. Người làm việc trong tổ chức đấu giá tài sản thực hiện cuộc đấu giá; cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá; người trực tiếp giám định, định giá tài sản; cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người trực tiếp giám định, định giá tài sản;

3.3. Người được chủ sở hữu tài sản ủy quyền xử lý tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản, người ký hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản của người khác theo quy định của pháp luật;

3.4. Cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người quy định tại điểm 3.3 khoản này;

3.5. Người không có quyền mua tài sản đấu giá theo quy định của pháp luật áp dụng đối với loại tài sản đó.

#### **Điều 6. Thời gian, địa điểm tổ chức phiên đấu giá**

1. Thời gian: Bắt đầu vào lúc 08 giờ 30 phút ngày 07/05/2026.

2. Địa điểm: Tại Trụ sở Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắk Lắk - Số 135 đường Lê Thị Hồng Gấm, phường Buon Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

#### **Điều 7. Hình thức đấu giá, phương thức đấu giá, bước giá**

1. Hình thức đấu giá: Đấu giá bằng bỏ phiếu gián tiếp.

Thực hiện theo quy định tại Điều 43 Luật Đấu giá tài sản ngày 17/11/2016 được sửa đổi, bổ sung tại khoản 27, Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản ngày 27/06/2024.

1.1. Cách thức trả giá:

- Khi mua hồ sơ mời tham gia đấu giá, người tham gia đấu giá được nhận phiếu trả giá do Trung tâm phát hành (phiếu trả giá phải được đóng dấu của Trung tâm) và phong bì đựng phiếu trả giá. Người tham gia đấu giá được hướng dẫn về cách ghi phiếu, thời hạn nộp phiếu trả giá, thời gian công bố giá;

- Cách ghi phiếu: Người tham gia đấu giá phải ghi đầy đủ nội dung vào phiếu trả giá, ký và ghi rõ họ tên; phiếu trả giá phải nguyên vẹn, không rách nát; giá mua tài sản được ghi bằng số và bằng chữ; trường hợp phiếu trả giá có sự sai khác giữa số tiền trả giá bằng số và số tiền trả giá bằng chữ thì số tiền trả giá bằng chữ được xác định là số tiền trả giá của người tham gia đấu giá;

- Phiếu trả giá của người tham gia đấu giá phải được đặt trong phong bì, dán kín và có chữ ký của người trả giá tại các mép dán. Phong bì phải ghi rõ họ tên người tham gia

đấu giá và tên tài sản đấu giá. Trường hợp người tham gia đấu giá ủy quyền cho người khác nộp phiếu thì phải có văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật. Phiếu trả giá phải được người tham gia đấu giá trực tiếp ký;

- Trường hợp phiếu trả giá được gửi qua đường bưu chính sẽ được Trung tâm bỏ vào thùng phiếu nhưng phải đảm bảo phiếu trả giá được gửi đến và được Trung tâm tiếp nhận trước thời hạn niêm phong thùng phiếu. Những phiếu được gửi đến sau thời hạn nộp phiếu, niêm phong thùng phiếu sẽ không được chấp nhận và được hoàn trả nguyên vẹn cho bưu chính;

- Thùng phiếu được niêm phong ngay khi hết thời hạn nhận phiếu trả giá;

### 1.2. Phiếu hợp lệ và phiếu không hợp lệ:

- Phiếu không hợp lệ:

- ♦ Giá trả thấp hơn giá khởi điểm;
- ♦ Phiếu trả giá chỉ ghi bằng số hoặc chỉ ghi bằng chữ;
- ♦ Phiếu trả giá không còn nguyên vẹn, rách nát, không xác định được giá trả và các thông tin khác của người tham gia đấu giá;

- ♦ Người tham gia đấu giá không tham gia buổi công bố giá.

- Phiếu hợp lệ: Là phiếu không thuộc một trong các trường hợp phiếu không hợp lệ nêu trên.

- Những người không đủ điều kiện tham gia phiên đấu giá: Không nộp tiền đặt trước, nộp không đủ hoặc nộp không đúng thời gian quy định;

### 1.3. Buổi công bố giá (phiên đấu giá):

- Tại buổi công bố giá đã trả của người tham gia đấu giá, đấu giá viên điều hành phiên đấu giá giới thiệu bản thân, người giúp việc; công bố danh sách người tham gia đấu giá và điểm danh để xác định người tham gia đấu giá; đọc Quy chế cuộc đấu giá; Giới thiệu từng tài sản đấu giá; nhắc lại giá khởi điểm của tài sản; phát số cho người tham gia đấu giá;

- Nhắc lại yêu cầu đối với phiếu trả giá hợp lệ, phiếu trả giá không hợp lệ;

- Đấu giá viên điều hành phiên đấu giá mời người có tài sản đấu giá và ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát về sự nguyên vẹn của thùng phiếu. Nếu không còn ý kiến nào khác về kết quả giám sát thì đấu giá viên tiến hành bóc niêm phong của thùng phiếu;

- Đấu giá viên điều hành phiên đấu giá mời người có tài sản đấu giá và ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát sự nguyên vẹn của từng phong bì đựng phiếu trả giá;

- Đấu giá viên tiến hành bóc từng phong bì đựng phiếu trả giá, trừ phong bì đựng phiếu trả giá của người không tham gia buổi công bố giá, công bố số phiếu hợp lệ, số phiếu không hợp lệ, công bố giá trả của từng phiếu trả giá, giá trả cao nhất với sự giám sát của người có tài sản đấu giá và ít nhất một người tham gia đấu giá;

- Công bố người có phiếu trả giá cao nhất là người trúng đấu giá.

1.4. Trường hợp có từ hai người trở lên cùng trả giá cao nhất thì ngay sau khi công bố các phiếu trả giá cao nhất đối với tài sản đó, đấu giá viên tổ chức đấu giá tiếp giữa những người cùng trả giá cao nhất để chọn ra người trúng đấu giá. Đấu giá viên quyết định hình thức đấu giá trực tiếp bằng lời nói. Nếu trong số những người có giá trả cao nhất có người tiếp tục trả giá thì đấu giá viên tổ chức cho người đó trả giá; đấu giá viên công bố người đó là người trúng đấu giá nếu người đó có giá trả cao hơn. Nếu tất cả người có giá trả cao nhất không đồng ý đấu giá tiếp thì đấu giá viên tổ chức bốc thăm để chọn ra người trúng đấu giá.

2. Phương thức đấu giá: Trả giá lên.

3. Bước giá tối thiểu: 10.000.000 đồng (Mười triệu đồng).

Bước giá được áp dụng trong trường hợp có từ hai người trở lên cùng trả giá cao nhất và đồng ý tiếp tục trả giá; đấu giá viên tổ chức đấu giá tiếp giữa những người cùng trả giá cao nhất để chọn ra người trúng đấu giá.

4. Các trường hợp phát sinh khi công bố kết quả đấu giá:

4.1. Rút lại giá đã trả: Tại buổi công bố giá đã trả của người tham gia đấu giá, nếu người đã trả giá cao nhất rút lại giá đã trả trước khi đấu giá viên công bố người trúng đấu giá thì phiên đấu giá vẫn tiếp tục và bắt đầu từ giá của người trả giá liền kề. Đấu giá viên quyết định hình thức đấu giá trực tiếp bằng lời nói hoặc đấu giá bằng bỏ phiếu trực tiếp;

4.2. Từ chối kết quả trúng đấu giá: Sau khi đấu giá viên điều hành phiên đấu giá đã công bố người trúng đấu giá mà tại phiên đấu giá người này từ chối kết quả trúng đấu giá thì người trả giá liền kề là người trúng đấu giá, nếu giá liền kề đó cộng với khoản tiền đặt trước ít nhất bằng giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá và người trả giá liền kề chấp nhận mua tài sản đấu giá. Trường hợp giá liền kề cộng với khoản tiền đặt trước nhỏ hơn giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá hoặc người trả giá liền kề không chấp nhận mua tài sản đấu giá thì cuộc đấu giá không thành.

5. Khi đã hết thời hạn đăng ký tham gia đấu giá mà chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá hoặc có nhiều người đăng ký tham gia đấu giá nhưng chỉ có một người tham dự phiên đấu giá hoặc có nhiều người tham dự phiên đấu giá nhưng chỉ có một người trả giá hợp lệ hoặc có nhiều người trả giá nhưng chỉ có một người trả giá cao nhất và ít nhất bằng giá khởi điểm thì tài sản được bán cho người đó.

### **Điều 8. Chuyển hồ sơ phiên đấu giá, ký hợp đồng mua bán tài sản đấu giá**

1. Chuyển hồ sơ cuộc đấu giá thành: Trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày kết thúc phiên đấu giá, Trung tâm chuyển biên bản đấu giá và thông báo kết quả phiên đấu giá cho Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên để đơn vị ký Hợp đồng mua bán tài sản, hoàn thiện các thủ tục liên quan. Trường hợp pháp luật có quy định khác thì thực hiện theo quy định của pháp luật đối với tài sản đấu giá.

2. Trong thời hạn 07 (bảy) ngày làm việc kể từ ngày nhận được kết quả đấu giá tài sản do Trung tâm chuyển đến, Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên thực hiện việc ký

Hợp đồng mua bán tài sản với người trúng đấu giá. Hợp đồng mua bán tài sản đấu giá được thực hiện theo quy định của pháp luật về dân sự.

### **Điều 9. Thanh toán tiền trúng đấu giá, bàn giao tài sản đấu giá**

#### 1. Thanh toán tiền trúng đấu giá:

1.1. Trong thời hạn 05 (năm) ngày làm việc, kể từ ngày ký Hợp đồng mua bán tài sản, người trúng đấu giá có trách nhiệm thanh toán tiền mua tài sản cho Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên. Quá thời hạn trên, nếu người trúng đấu giá không nộp đủ số tiền mua tài sản thì Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên thực hiện việc huỷ bỏ hợp đồng đã ký kết, số tiền đặt trước (tiền cọc) thuộc về Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên. Bệnh viện đa khoa vùng Tây Nguyên được bán tài sản cho người đã trả giá liền kề tại cuộc đấu giá nếu giá liền kề đó cộng với khoản tiền đặt trước ít nhất bằng giá trúng đấu giá và người đã trả giá liền kề chấp nhận mua tài sản. Trường hợp giá liền kề cộng với khoản tiền đặt trước nhỏ hơn giá trúng đấu giá hoặc người trả giá liền kề không chấp nhận mua tài sản thì Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên thực hiện xử lý theo quy định tại Điều 25 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025.

#### 1.2. Phương thức: Chuyển khoản hoặc tiền mặt

#### 2. Bàn giao tài sản đấu giá:

2.1. Thời hạn giao tài sản: Chậm nhất là 07 (bảy) ngày làm việc kể từ ngày người mua tài sản nộp đủ tiền mua tài sản theo Hợp đồng mua bán hoặc cho thuê;

2.2. Phương thức giao tài sản: Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên lập biên bản bàn giao tài sản cho thuê, xuất hóa đơn cho người trúng đấu giá và thực hiện các thủ tục có liên quan;

2.3. Địa điểm giao tài sản: Tại Bệnh viện Đa khoa vùng Tây Nguyên.

### **Điều 10. Quy định tại phòng đấu giá**

1. Có mặt đúng giờ, xuất trình giấy tờ tùy thân và giấy tờ có liên quan;

2. Chỉ những khách hàng có tên trong danh sách đăng ký tham gia đấu giá (hoặc được ủy quyền hợp lệ) mới được tham gia đấu giá;

3. Không sử dụng các chất kích thích khi đến tham gia đấu giá; không mang vũ khí, chất cháy, chất nổ đến khu vực tổ chức cuộc đấu giá;

4. Không sử dụng điện thoại di động hoặc bất kỳ phương tiện liên lạc nào trong phòng đấu giá;

5. Ngồi đúng vị trí được hướng dẫn, không đi lại trong phòng đấu giá; không nói chuyện trao đổi bàn bạc giữa những người tham gia đấu giá;

6. Không được chụp ảnh, ghi hình trong phòng đấu giá (nếu không được phép của người điều hành cuộc đấu giá);

7. Trường hợp ủy quyền cho người khác tham gia đấu giá thì thực hiện theo quy định của pháp luật. Văn bản ủy quyền phải được gửi tới Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắk Lắk trước thời gian bắt đầu tổ chức cuộc đấu giá.

### **Điều 11. Quyền của đấu giá viên điều hành phiên đấu giá**

1. Truất quyền tham gia phiên đấu giá của người tham gia đấu giá có hành vi vi phạm quy định tại khoản 5 Điều 9 của Luật Đấu giá tài sản; khoản 5, Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật đấu giá tài sản ngày 27/06/2024;
2. Dừng phiên đấu giá khi phát hiện có hành vi thông đồng, đim giá hoặc gây rối, mất trật tự tại cuộc đấu giá và thông báo cho tổ chức đấu giá tài sản, người có tài sản đấu giá;
3. Các quyền khác theo quy định của pháp luật.

### **Điều 12. Các trường hợp bị truất quyền tham gia đấu giá**

1. Cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá, tham gia cuộc đấu giá;
2. Thông đồng, móc nối với đấu giá viên, tổ chức đấu giá tài sản, người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá khác, cá nhân, tổ chức khác để đim giá, làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản;
3. Cản trở hoạt động đấu giá tài sản; gây rối, mất trật tự tại cuộc đấu giá;
4. Đe dọa, cưỡng ép đấu giá viên, người tham gia đấu giá khác nhằm làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản;
5. Người rút lại giá đã trả hoặc rút lại giá đã chấp nhận quy định tại Khoản 1, 2, 3 Điều 50 Luật đấu giá tài sản; khoản 32, Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật đấu giá tài sản.
6. Nhận ủy quyền tham gia đấu giá của người tham gia đấu giá khác đối với tài sản mà mình cũng là người tham gia đấu giá tài sản đó; nhận ủy quyền tham gia đấu giá của từ hai người tham gia đấu giá trở lên đối với cùng một tài sản;
7. Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp vợ, chồng, anh ruột, chị ruột, em ruột cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó;
8. Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp công ty mẹ, công ty con, các doanh nghiệp mà cá nhân, tổ chức hoặc nhóm cá nhân, tổ chức có khả năng chi phối hoạt động của doanh nghiệp theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó.
9. Các hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của luật có liên quan.

### **Điều 13. Quyền và nghĩa vụ của người trúng đấu giá:**

1. Người trúng đấu giá có các quyền sau đây:
  - 1.1. Yêu cầu người có tài sản đấu giá ký hợp đồng mua tài sản theo quy định của pháp luật;
  - 1.2. Được nhận tài sản đấu giá, có quyền sử dụng tài sản đấu giá theo quy định của pháp luật;
  - 1.3. Các quyền khác theo quy định của pháp luật.

2. Người trúng đấu giá có các nghĩa vụ sau đây:

2.1. Ký biên bản đấu giá;

2.2. Thanh toán đầy đủ và đúng thời hạn tiền mua tài sản đấu giá theo quy định;

2.3. Các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

**Điều 14. Không tổ chức đấu giá:**

Trung tâm không tổ chức đấu giá trong trường hợp trước thời gian tổ chức cuộc đấu giá, cơ quan nhà nước có thẩm quyền hoặc người có thẩm quyền yêu cầu dừng, tạm dừng việc tổ chức đấu giá. Người tham gia đấu giá nhận lại tiền đặt trước tham gia đấu giá tài sản và không có thắc mắc, khiếu nại gì.

**Điều 15. Tổ chức thực hiện:**

Viên chức, người lao động của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản số 1 tỉnh Đắk Lắk; cơ quan, đơn vị có tài sản; người tham gia đấu giá và các tổ chức, cá nhân liên quan có trách nhiệm thực hiện Quy chế cuộc đấu giá này./.

**Nơi nhận:**

- Niêm yết công khai theo quy định;
- Người có tài sản đấu giá (p/hợp);
- Người tham gia đấu giá (t/hiện);
- Lưu: VT; Hsđg



**Trần Minh Phương**